

13

全階層

浜松商工会議所ビジネススクール 説明力向上セミナー

10/7

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/5(月)

10/7

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/5(月)

10/7

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/5(月)

相手を動かす力を身に付け、仕事力UP！

カリキュラム	1. 説明力とは？	● 説明力とは何か？ ● なぜ説明力が必要なのか？
	2. 説明の前に必要な準備	● 説明力をあげる7つの理由 ● 説明力向上のための7つの方法
	3. 聞き手の側に残す効果的な方法	● 必要な情報と不必要な情報 ● 説明の流れを作る、具体的に説明する【ワーク】
	4. 上司への報告、部下への指示伝達	● 結果からはっきり伝える ● 「報告」だけでなく「相談」する
	5. 説明力を上げる効果的な方法	● 「良い点」「悪い点」を分けて話す ● 信頼される人になるための伝え方【ワーク】

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。
※料金確認後に指定の振込先へお支払いください
※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします
※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります
※各講座の最少催行人数は5人です

14

新入社員 若手社員 中堅社員

浜松商工会議所ビジネススクール 若手社員仕事力向上講座

10/14

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/9(金)

10/14

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/9(金)

10/14

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/9(金)

自発的に行動して結果を出す！

カリキュラム	1. 自分を客観的に知る	● より良い社会人生活を送るためには
	2. 部下としてのふるまい方	● 上司や先輩（相手）と良好な人間関係を築くために必要なこと ● 相手の常識と期待 ● 相手目線で仕事をすること
	3. チームに貢献し信頼を得るために	● やる気の創造 ● 自分に求められる役割 ● チームが機能するためには何が必要か？
	4. 仕事を効果的に進めるためのスキル	● 仕事の質と効率を高めるために ● 仕事の効率を左右しているのは何か？

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。
※料金確認後に指定の振込先へお支払いください
※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします
※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります
※各講座の最少催行人数は5人です

15

全階層

浜松商工会議所ビジネススクール 生産性向上のための時間活用術

10/21

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/19(月)

10/21

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/19(月)

10/21

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/19(月)

効率的な時間の使い方を身に付ける！

カリキュラム	1. なぜ、時間管理が必要か？	● 時間管理とは？ ● スケジュール管理から時間管理へ
	2. 時間を有効に使う時間管理術	● 時間の見える化 ● アポイントメント管理とタスク管理の要点 ● 予定外の仕事による問題点と対策
	3. 目標を達成するための段取り	● 目標を具体化する3つの要素 ● 段取りの逆算手法とリストアップ
	4. 実行に移すための習慣化	● 「時間のムダ」を作らない習慣 ● 正しい仕事のサイクルの回し方

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。
※料金確認後に指定の振込先へお支払いください
※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします
※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります
※各講座の最少催行人数は5人です

16

経営者 総務担当者 経理担当者

浜松商工会議所ビジネススクール 必須の知識! 年末調整講座

10/28

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/26(月)

10/28

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/26(月)

10/28

水

10:00～17:00

会場

浜松商工会議所 4階 B会議室

受講料

会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切

10/26(月)

実務ですぐに使える知識が身に付く！

カリキュラム	1. 年末調整	● 概要 ● 年末調整の対象者、時期、流れ ● 提出書類の準備と記載ポイント ● 年税額の算定方法など
	2. 法定調書	● 書類の提出期限 ● 消費税等と提出範囲の金額基準および記載方法 ● 給与所得の源泉徴収票および給与支払報告書など
	3. 所得税の知識	● 所得税とは ● 各種税額の計算体系・所得控除額など
	4. 給与支払報告書の提出	● 住民税とは ● 特別徴収のための給与支払報告書など

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。
※料金確認後に指定の振込先へお支払いください
※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします
※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります
※各講座の最少催行人数は5人です

参加費無料

AIに選ばれるホームページの作り方セミナー

毎月開催

第2水曜日はウェブサポの日

8.19(水) 9.9(水) 10.14(水)

※8月は第3週

各回 13:30～16:30

※参加希望日を上記よりお選びください

会場 浜松商工会議所4階 A会議室

※車で越しの方は、会館西側立体駐車場をご利用ください(有料)

定員 各回5人(申込先着順)

※同業者の方のご参加はお断りする場合があります。ご了承ください。

“個別相談”も承ります

こんなお悩みの方におすすめ /

☒ ホームページが無い、あるいは不十分

☒ 費用の見当がつかない

☒ 何を載せればいいのか分からない

☒ 検索順位を上げる方法がわからない

参加費無料

AIに選ばれるホームページの作り方セミナー

毎月開催

第2水曜日はウェブサポの日

8.19(水) 9.9(水) 10.14(水)

※8月は第3週

各回 13:30～16:30

※参加希望日を上記よりお選びください

会場 浜松商工会議所4階 A会議室

※車で越しの方は、会館西側立体駐車場をご利用ください(有料)

定員 各回5人(申込先着順)

※同業者の方のご参加はお断りする場合があります。ご了承ください。

“個別相談”も承ります

こんなお悩みの方におすすめ /

☒ ホームページが無い、あるいは不十分

☒ 費用の見当がつかない

☒ 何を載せればいいのか分からない

☒ 検索順位を上げる方法がわからない

参加費無料

AIに選ばれるホームページの作り方セミナー

毎月開催

第2水曜日はウェブサポの日

8.19(水) 9.9(水) 10.14(水)

※8月は第3週

各回 13:30～16:30

※参加希望日を上記よりお選びください

会場 浜松商工会議所4階 A会議室

※車で越しの方は、会館西側立体駐車場をご利用ください(有料)

定員 各回5人(申込先着順)

※同業者の方のご参加はお断りする場合があります。ご了承ください。

“個別相談”も承ります

こんなお悩みの方におすすめ /

☒ ホームページが無い、あるいは不十分

☒ 費用の見当がつかない

☒ 何を載せればいいのか分からない

☒ 検索順位を上げる方法がわからない

参加費無料

AIに選ばれるホームページの作り方セミナー

毎月開催

第2水曜日はウェブサポの日

8.19(水) 9.9(水) 10.14(水)

※8月は第3週

各回 13:30～16:30

※参加希望日を上記よりお選びください

会場 浜松商工会議所4階 A会議室

※車で越しの方は、会館西側立体駐車場をご利用ください(有料)

定員 各回5人(申込先着順)

※同業者の方のご参加はお断りする場合があります。ご了承ください。

“個別相談”も承ります

こんなお悩みの方におすすめ /

☒ ホームページが無い、あるいは不十分

☒ 費用の見当がつかない

☒ 何を載せればいいのか分からない

☒ 検索順位を上げる方法がわからない

USER VOICE

問い合わせは5～10倍に！技術力と実績を可視化して新規顧客を獲得

2026年の創業100周年に向け、2022年3月、20年間ほぼ改定していないホームページを、自社で運用できる費用対効果の高いサイトへとリニューアル。高い技術力や実績を可視化し、分かりやすい構成にしたことで新規顧客の獲得に成功。特に製造実績ページからの問い合わせ件数は5倍～10倍に大幅増加。同ページ内の各製品情報へ直結するサイト導線により、新たな強みや強化目標も明確になりました。今後は主力製品への導線やコンテンツ強化を図り、質の良いお問い合わせをより増やしていきたいです。

株式会社大穂工業 専務室長 長谷川 隆正 様

その他の「お客さまの声」もウェブサポホームページ内に掲載しております。右側のQRコードからご覧ください→

SCAN ME!

浜松商工会議所 Web作成サポートサービス

お問い合わせ / 浜松商工会議所 情報推進課

TEL:053-452-1110 FAX:053-452-6682

E-mail:Joho@hamamatsu-cci.or.jp

セミナーの申し込みはこちらから

www.websapo.jp/seminar

浜松商工会議所

2026年8月発行版

セミナー・イベント・インフォメーション

SEMINAR EVENT INFORMATION

1 ホームページ作成「ウェブサポ」セミナー

2 IT何でも相談会

3 生成AIによるDX業務改善セミナー 基本編

4 生成AIによるDX業務改善セミナー 実践編

5 AI時代の動画制作入門セミナー

6 価格転嫁15のテクニック

7 常葉大学 令和8年度公開講座

8 DXとAI活用による業務改善セミナー

9 ギャルマインドで変わる! 採用と組織のつくり方

10 ネットトヨタ南国視察研修

11 部下を伸ばし育てる! ほめ方・叱り方セミナー

12 基本の確認から実践まで! 営業セミナー

13 説明力向上セミナー

14 若手社員仕事力向上講座

15 生産性向上のための時間活用術

16 必須の知識! 年末調整講座

申込方法

3種類からお選びください

ウェブ 浜松商工会議所 セミナー 検索

コード 各イベント欄の2次元コードをスキャン ※会員ログインすると会社情報を自動入力できて便利です

ファクス 下記の共通申込書にセミナー番号と必要事項を記入して送信

申込書

FAX 050-3385-2346

複数のセミナーへの参加を希望する場合は、この用紙をコピーしてお使いください

参加希望セミナー番号▶ 8-

事業所名

事業所番号

所在地 〒

TEL

FAX

担当者名

連絡先E-mail

参加者名 (役職)

参加者名 (役職)

事前アンケート回答欄

有料セミナーイベントのみ記入

適格請求書発行希望※ ※チェックがない場合は希望しないものとして受け付けます

請求書宛名

☐ 希望しない ☐ 希望する

毎月開催

CMS

売上増

通販

1

ホームページ作成「ウェブサポ」セミナー

8/19水 9/9水

会場 浜松商工会議所 4階 A会議室

各回 13:30～16:30

受講料 無料

情報推進課 053-452-1110

AI時代に差をつけるホームページをプロと作りませんか？

ウェブサポは、当商工会議所が企画したホームページ作成サポートサービスです。専門的な知識がなくても、今や必要不可欠なホームページをすぐに立ち上げることができます。

事前アンケート 参加理由や相談内容

内容

1. ホームページや最新のトレンド、検索エンジンとは？
2. 売上げをあげるための仕掛けはどうしたらいいの？
3. 効果を上げる企業サイトの運営方法
4. ウェブサポで何ができるかご紹介

ウェブ作成サポートサービス「ウェブサポ」

月額

5,500円

初期費用

一般 110,000円
会員 77,000円

会員限定

IT活用

お悩み相談

2

Webから販路拡大！ IT何でも相談会

8/26水 9/25金

会場 浜松商工会議所 4階 A会議室

各回 15:00～17:00

受講料 無料

講師 ITコーディネーター 和田喜充 氏

情報推進課 053-452-1110

● 必要を感じているけれど、何から着手すべきかわからない

● ホームページを作ったけど集客につながらない

● SNSや動画を活用した販路拡大を行いたい

あなたの「わからない」を一緒に考えましょう！

こんな事が学べます！

● 自社のホームページの改善ポイント

● 顧客管理や会計処理をITツールで解決

● 動画を活用した販路拡大

● 生成AIによる業務効率化

● テイクアウトサービスの導入方法

講師：和田喜充 氏

経営者

経営幹部

デジタル

業務改善

3・4

生成AIによるDX業務改善セミナー 基本編 / 実践編

9/3木 17木

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

対象 中小・小規模事業者

18:00～21:00

受講料 無料

講師 イーンスパイア株式会社 代表取締役 横田秀珠 氏

経営支援課 053-452-1115

3 基本編 9/3(木)

生成AIの進化は、「便利なツール」の域を超え、ビジネスの成果そのものを左右する時代に入りました。基本編では、ChatGPTを中心に、Gemini・Claude・NotebookLMなど最新AIを“実務でどう使いこなすか”に焦点を当て、わかりやすく解説します。

内容

● ChatGPTでアイデア出しや壁打ち

● ChatGPTの文章・メール作成

● 生成AI間で文章作成を使い分けるコツ

● 音声入力と文字起こしサービス

● 報告書の生成とNotebookLM活用法

4 実践編 9/17(木)

Wordでのチャシ・図解作成、Excel自動入力、PowerPointの資料生成など、事務作業を劇的に変えるAI活用術を徹底解説。さらに、画像認識によるペーパーレス化、ChatGPTとクラウド連携の秘訣まで、DXを加速させる具体策を公開します。

内容

● 生成AIのチャシ作成・Word図解作成

● Excel自動入力とグラフや計算の補助

● PowerPointプレゼン資料の生成

● 画像認識と進化するスキャナー

● ChatGPTとクラウドサービスの連携

こんな方におすすめ！

● 日々の業務をもっと効率化したい方

● 人手不足や業務負担の増加に課題を感じている方

● AI(ChatGPTなど)を仕事に生かしたいと考えている方

● チャシ作成・資料作成・事務作業を効率化したい方

● DXや業務改善に関心のあるすべての事業者の方

AI

ショート動画

売上アップ

5

日本公庫主催 AI時代の動画制作入門セミナー

9/17木

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

14:00～16:30

受講料 無料

申込締切 9/15(火)

講師 株式会社ホープ・ラボ 代表取締役 中山 望 氏

経営支援課 053-452-1115

現代のビジネス環境において動画プロモーションは自社の魅力を効果的に発信する重要なツールになっています。本セミナーでは、AIを活用した「伝わる動画」の製作方法を実践的に学び、より多くの方に自社の魅力を効果的に伝えるためのスキル習得方法を説明します！

内容

1. AIを活用した動画制作入門

- AIでアイデア出し・企画・台本・素材作り
- 無料アプリVILLOを使って動画制作

2. ご案内

- 浜松商工会議所
- 静岡県生活衛生指導センター
- 日本政策金融公庫



講師：中山 望 氏

経営者

経営幹部

価格転嫁

6

価格転嫁15のテクニック

10/1木

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

18:30～20:30

対象 中小・小規模事業者

受講料 無料

講師 株式会社経営科学研究所 代表取締役・中小企業診断士 初鹿野 浩明 氏

経営支援課 053-452-1115

仕入れ価格が高騰する中、同じ価格で利益を削るだけの事業方針から価格転嫁をしなければなりません。しかし、価格転嫁しようにも、いつどのように実施すればよいか悩むところです。本セミナーでは価格設定・価格交渉の基礎を学び、価格転嫁を実施した事例や方法を解説します。

内容

● 付加価値の重要性

● 初鹿野流!! 価格転嫁15のテクニック

● 利益と価格の構造

● 適正価格の設定方法

● 物価が上がった時の注意事項



講師：初鹿野 浩明 氏

大学

公開講座

一般公開

無料

7

常葉大学 令和8年度公開講座

10/7水～12/12土

会場 常葉大学浜松キャンパス

19:00～20:30 ほか

受講料 無料

申込締切 各講座開講日の8日前

講師 常葉大学浜松キャンパス内教員

常葉大学 浜松地域創課 053-428-6748

常葉大学の公開講座は、「地域に開かれた大学」の実践の場として、学部・学科ごとに実施します。令和8年度は、「未来をつくる私たちの学び -心・身体・知のアップデート-」をテーマに、8講座18講義を開講します。

講座一覧

開催日	回数	講座名
10/7(水)	全2回	運動とストレス
10/14(水)	全3回	相続・事業承継対策としての金融活用講座
10/21(水)	全3回	臨床心理学入門
11/11(水)	全2回	高齢期の暮らしの動向と介護の現状を知って、食を通じて未来に備えよう
11/11(水)	全2回	脳を知ると毎日が変わる
11/14(土)	全2回	科学の進歩からみたスポーツの魅力
11/25(水)	全2回	転ばない・痛めない身体の使い方
11/28(土)	全2回	こころの気づきにつかう東洋医学

※ 詳細は2次元コードからご確認ください

経営者

経営幹部

デジタル

業務改善

8

DXとAI活用による業務改善セミナー

10/15木

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

18:00～20:00

対象 中小・小規模事業者

受講料 無料

講師 ナレッジフォース・パートナーズ合同会社 代表 藤原敬行 氏

経営支援課 053-452-1115

残業の慢性化、業務の属人化、人手不足 ― そんなバックオフィスの悩みをデジタルを活用して解決へ導きます。DXのロードマップの描き方とクラウド／AI活用のポイントを凝縮解説。さらに業務効率化～価値創造フェーズへ飛躍させるヒントも解説します。

内容

● 戦略的バックオフィスとDX・IT活用

● 中小企業向けDX成功の原則

● クラウドによる会計・労務の業務効率化

● AIを活用した総務のDX企画立案

● 価値創造型バックオフィス



講師：藤原敬行 氏

Z世代理解

採用・定着

組織改革

経営層

9

Z世代に選ばれる企業へ変わる、経営層向け実践プログラム ギャルマインドで変わる！ 採用と組織のつくり方

10/16金 11/6金 12/3木

会場 第1・2回：浜松商工会議所 4階 B会議室 第3回：Co-startup Space & Community FUSE

第1・2回 14:00～16:00 / 第3回 18:00～20:00

対象 経営者・経営幹部・管理職

受講料 無料

申込締切 10/2(金)

人材支援課 053-452-2861

市内企業の経営者を対象に、Z世代が活躍・定着できる組織づくりを支援する全3回の研修です。ギャル式プレスト®を活用したプログラムにより、若者への理解を深め、採用・定着につながる組織変革のきっかけを提供！ 3回のカリキュラムを通じて、「理解 → 対話 → 実践」と段階的に学びます。

内容

第1回、Z世代の“リアル”に触れる Z世代の価値観を体感的に理解し、自社との“見え方ギャップ”に気づく！

第2回、世代・性別を超える対話を学ぶ ワークショップ 年齢や立場の違いを越え、前向きに意見を出し合えるコミュニケーションの土台をつくる！

第3回、学びの実践 学生との交流会 価値観の違いを越え、学生との対話を通じてフラットなコミュニケーションを実践する！



講師：株式会社CGOドットコム

人材定着

組織づくり

理念経営

視察研修

10

浜松ネクストリーダー経営塾（特別編） ネットトヨタ南国視察研修

10/27火 28水

会場 ネットトヨタ南国 ビスタワークス研究所 会議室 ほか（高知県高知市）

参加費 30,000円(税込)

申込締切 10/9(金)

講師 ネットトヨタ南国株式会社 取締役相談役 横田英毅 氏

商工観光課 053-452-1114

社員の主体性は、どのように育まれるのか。人材育成の最前線に行くネットトヨタ南国を訪ね、創業者横田氏の講話、店舗見学、同社社員との対話から、現地でしか感じ取れない自主自立型の組織づくりの真髄を体感します。

内容

● おすすめポイント

- 本物の経営を現地で直接体験・体感する
- 経営者の哲学に触れる直接講話から学ぶ
- 社員との対話からESや風土を深堀する

● 主なプログラム

- 本社・高知本店ショールーム・サービス工場 見学
- 創業者 横田英毅氏の直接講話
- 社員との対話学習

● 視察行程

- 1日目：事前リエンション交流
- 2日目：視察・講演・対話

<講師の主な実績>

全国のトヨタ販売会社 約280社の中で顧客満足度No.1を13回達成

2002年 「日本経営品質賞」受賞

2014年 「ホワイト企業大賞」受賞

※ 交通費・宿泊費は参加費に含まれません。各自で手配をお願いします
※ 現地集合・現地解散
※ 交通手段および宿泊先は各自でご手配ください

管理者

リーダー

中堅社員

11

浜松商工会議所ビジネススクール 部下を伸ばし育てる! ほめ方・叱り方セミナー

9/9水

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

10:00～17:00

受講料 会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切 9/7(月)

人材支援課 053-452-2861

部下に伝わる「ほめ方」と「叱り方」を知る！

カリキュラム

1. メンバーへの接し方	● 仕事の全体像の把握	● 部下への接し方の現状分析	● 部下の成長をサポートするために
2. 信頼関係が鍵	● 信頼関係をあげる人間力の7原則	● 聴き上手＝ほめ上手／叱り上手	
3. ほめ方の基本と実践	● ほめる目的と効果	● 正しく「ほめる」ための基本心得5つ	● ほめるポイント
4. 信頼関係をつくる叱り方	● 別の視点で叱る目的	● ハラスメントにならない叱り方の準備	● 叱る際の文法・声・表情
5. 職場を変えるヒント	● 3つのタイプのほめ方と叱り方	● ほめるところや感謝の気持ちを洗い出す	

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。料金確認後に指定の振込先へお支払いください

※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします

※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります

※各講座の最少催行人数は5人です

営業管理者

営業社員

12

浜松商工会議所ビジネススクール 基本の確認から実践まで! 営業セミナー

9/16水

会場 浜松商工会議所 4階 B会議室

10:00～17:00

受講料 会員 16,500円 一般 24,200円

申込締切 9/14(月)

人材支援課 053-452-2861

トップセールスが実践しているスキルとテクニック！

カリキュラム

1. あなたの営業大丈夫?	● あなたの営業スタイルは?	● 目指すべき営業スタイルを考える
2. ソリューション営業とは?	● 今までの人間関係だけでは通用しなくなる	● お客様視点を持ち、問題解決型営業となる
3. 顧客アプローチ戦略	● 「御用聞き営業」から「提案型営業」への転換	
4. 成功率を上げる鍵は何か	● 顧客心理と営業ステップ	● ターゲット重点戦略
	● 営業パフォーマンス向上の方程式	● 商品売る前に自分を売れ
	● クロージングのタイミング	

注意事項

※申込受付が完了次第、FAXにて請求書をお送りします。料金確認後に指定の振込先へお支払いください

※講座開催の約1週間前に受講券・会場地図などを申込者さま宛にFAXにてお送りします

※講座日の3営業日前より、キャンセルに際して100%のキャンセル料がかかります

※各講座の最少催行人数は5人です