

# 浜松商工会議所貸会議室 使用申込書

浜松商工会議所貸会議室の使用ルールを遵守し、下記の通り、申込みます。(使用ルール等はホームページ等で参照いただけます)

申込先FAX:053-456-7515 (お客様控としてコピーをおとりください。 **太枠部分にご記入ください。**)

申込者名					
代表者名 (押印なきもの無効)	Ⓜ	担当者名			
〒 住所	〒	申込日:令和 年 月 日 ( )			
TEL	-	FAX	-		
使用年月日	令和 年 月 日 ( )	使用区分 (下記の区分より記載)	( )会議室 ①、②、③、④、⑤、⑥		
行事名称・主催者名					1階掲示版へ表示 内容が変更となる場合は、平日 (9時～17時)の開催日2日前 までにご連絡ください。
開催時間	:	~	:		
使用内容	講演会・説明会・会議・試験・飲食あり・その他 ( ) 展示会(搬入 : 搬出 : )				集合 予定人数

貸会議室料金	貸会議室料金	1階 101会議室	10階 A会議室	10階 B会議室	10階 C会議室	10階 BC会議室					
	備付無料設備	移動式ホワイトボード (900×1,800) 移動式パーテーション (7枚)	司会者台 移動式ホワイトボード (1,200×1,800)	電動暗幕 司会者台 固定式拡声装置(CD付) 移動式ホワイトボード (1,200×1,800)	電動暗幕 司会者台 固定式拡声装置(CD付) 固定式ホワイトボード (1,200×3,600)	電動暗幕 司会者台 固定式拡声装置(CD付) 固定式ホワイトボード (1,200×3,600)					
	定員	40名	30名	63名	54名	126名 (イス席のみ160名)					
	面積	81.4㎡(24坪)	64㎡(19坪)	125㎡(38坪)	115㎡(35坪)	240㎡(73坪)					
	使用区分	会員	非会員	会員	非会員	会員	非会員				
	① 9:00~12:00	11,000	12,100	6,600	8,800	14,300	18,700	14,300	18,700	28,600	37,400
	② 13:00~17:00	15,400	19,800	9,900	13,200	20,900	26,400	20,900	26,400	41,800	52,800
	③ 17:30~21:00	13,200	16,500	7,700	11,000	16,500	22,000	16,500	22,000	33,000	44,000
	④ 9:00~17:00	27,500	35,200	17,600	23,100	36,300	46,200	36,300	46,200	72,600	92,400
	⑤ 13:00~21:00	28,600	36,300	18,700	24,200	38,500	48,400	38,500	48,400	77,000	96,800
⑥ 9:00~21:00	40,700	55,000	25,300	31,900	50,600	63,800	50,600	63,800	101,200	127,600	
貸会議室料金 小計 (A)					※料金は税込表示になります						

使用設備料金・駐車場代サービス料金	使用設備料金・駐車場代サービス料金	使用単位	料金	個数	金額	摘要
	マイク	1本	1,100			3本使用可(無線マイク2本・有線マイク1本)内、無線マイク1本はピンマイクでの変更可
	移動式ホワイトボード	1台	1,100			
	移動式映写スクリーン	1台	1,100			BCで利用の場合、B室映像モニターが付属
	映像モニター(B会議室)(50インチ)	一式	1,100			
	プロジェクター	1台	1,100			
	ビデオモニター・DVDセット(29インチ)・A会議室	1台	1,100			
	白布(横1,400×縦1,200)	1枚	1,100			
	簡易舞台(最大4台 1,800×900×150)	1台	1,100			
	パーテーション(5枚(1,190×1,750)・ポール8本)	1枚	1,100			
会場セッティング料金 101・A・B・C 各会議室	一式	2,750			会議所にて設営を行う料金	
会場セッティング料金 BC会議室	一式	5,500			会議所にて設営を行う料金	
駐車場代サービス料金(101:5,500円、A:4,400円、B:8,800円、C:7,700円、BC:17,600円)					駐車券認証機を利用する場合	
使用設備料金・駐車場代サービス料金 小計 (B)					※料金は税込表示になります	
申込金額合計 (A)+(B)					円 (A+Bの合計額になります)	

- ・使用時間には、準備・片づけ一切の時間を含まず。延長した場合は、時間外使用料金を頂く場合があります。
- ・HPにて使用申込書・図面等を掲載しておりますので、出力してご利用ください。 <http://www.hamamatsu-cci.or.jp>
- ・BC会議室をイス席のみでご利用の場合は、A会議室を倉庫にするため、A会議室も同時に借用願います。
- ・使用内容が会議室の使用制限に該当すると判断された場合、申込みの取消しをする場合がございます。

受付 当所担当	会員区分	見積日	請求	領収	掲示板	室前プレート	駐車券 精算金額	調書起票
	<input type="checkbox"/> 会員		請求日	領収日	<input type="checkbox"/> 済	<input type="checkbox"/> 済		
	<input type="checkbox"/> 非会員		請求額	領収額				

申込先:浜松商工会議所 貸会議室担当 TEL:053-456-7322/FAX:053-456-7515 浜松市中区東伊場2-7-1