別紙　出展申込書

　年　　月　　日

（あて先）

　　浜松商工会議所

地域振興部　商工観光課（浜松地域新産業創出会議 事務局）

**「ハマロボ展2024」出展申込書**

『ハマロボ展2024出展募集要項』記載事項並びに『本申込書』記載の留意事項を確認及び了承のうえ、以下のとおり出展を申し込みます。

◎以下の内容をご確認・ご了承いただいたうえで、お申し込みください（チェックボックスはクリックでレ点が

つきます）。

『ハマロボ展2024」出展募集要項』記載事項を全て確認及び了承しました。

『本申込書』記載の留意事項を全て確認及び了承しました。

**【1.企業概要】**

|  |  |
| --- | --- |
| **フリガナ** |  |
| **貴社名** |  |
| **代表者名** |  |
| **所在地** | 〒 |
| **ホームページURL** |  |

**【２.担当者】**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **所在地** | 上記住所と同じ  〒 | | | |
| **電話番号** |  | **FAX番号** | |  |
| **担当者** | (部署) | 氏  名 | （フリガナ） | |
|  | |
| （役職) |
| **E-mail** |  | | | |

**【2.展示ロボットについて】**

以下の全ての要件を満たすことを条件といたします。

　①ロボットについて

1. ロボットの重量は1,300kg以内であること　※搬入時エレベーターの重量制限

2. ロボットの大きさは高さ2.05ｍ×幅0.95ｍ以内であること　※搬入時エレベーターの扉制限

3. 電圧は100Ｖ電源で対応できるもの

4. 下記の日程で搬入出できること

　　搬入日：10月1日（火）13：00～17：00　※後日指定させていただきます。

　　搬出日：10月3日（木）展示会終了後～10月4日（金）12：00まで

　②会期中、開始時刻から終了時刻まで最低1名、自社スペースの出展物の説明・商談ができるアテンド人員を配置すること

③展示会後のアンケート調査（展示会直後、半年後、1年後の計3回）への協力が可能であること

|  |
| --- |
| **①　展示予定のロボットメーカー　／　ロボットの種類** |
|  |
| **②　展示する際の必要面積・重量** |
| ※協働ロボットは可動域、搬送ロボットなどは、展示走行で最低必要な面積などご記入ください。  幅（　　　　　　　　　）㎝　×　奥行（　　　　　　　　　）㎝    　全体重量（　　　　　　　　　）㎏　 ※おおよそでも可 |
| **③　種類** |
| 協働用ロボット  サービスロボット  搬送用ロボット  介護・介助ロボット  産業用ロボット  その他  ※「AGVに協働用ロボットを搭載」や「産業用ロボットに単軸ロボットをセット」などの組み合わせがあればご提案ください。  （　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| **④　ターゲット分野** |
| 工場向け  サービス業向け  物流・小売業向け  その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |

|  |
| --- |
| **⑤　ロボット展示のキャッチコピー（20字以内）**※ホームページ、チラシでPR等に利用します |
|  |
| **⑥　展示内容の紹介または展示するロボットのセールスポイント（100字以内）**  ※ホームページ、チラシでPR等に利用します |
|  |
| **⑦　展示内容と同等のもの、イメージできる動画の有無**※ホームページ、チラシでPR等に利用します |
| ※ある場合はURLをご記載ください。ない場合は空欄で構いません。 |
| **⑧　その他ご相談事項** （ご希望に添えない場合もあります） |
|  |

**※説明に加えて、画像を貼り付けてください。**

その他必要書類

出展ロボットの情報（パンフレット可）

留意事項

* 書類選考（必要に応じてヒアリング）により出展企業を決定します。審査内容および結果の理由については、お答えいたしかねますので、あらかじめご了承ください。
* ブースの装飾、配置、共通パネルの作成については、浜松商工会議所と浜松商工会議所が業務委託する業者（以下、出展事業受託業者）にて実施しますので、出展者の意向に沿うことができない場合があります。
* 自社スペースの管理・運営は、出展者の責任において行うものとし、現地における盗難等の損害やトラブル等についての責任は負いかねますのでご了承ください。
* 展示イベントにおける出展料はありませんが、以下につきましては出展者に負担していただきます。

① 自社スペース内説明員の交通費及び滞在費一切（宿泊費・人件費等）

② 基本装飾や備品以外に、各社で展示追加、製品搬送を行う場合の費用

③ 製品パンフレットの作成など出展企業が個別に必要とする経費

* 出展企業の名称は、浜松商工会議所のホームページや報道機関等にて公表する可能性があります。

また、展示会出展の様子は本事業成果報告書及び広報資料として活用するため、写真撮影いたしま

す。

* 出展企業には、出展の成果（商談・契約実績等）について、展示会終了後、アンケート調査（展示会直後、半年後、1年後の計3回を予定）にご協力いただきます。
* 会期中の自社スペース内説明員について

・自社スペース内説明員は事務局が配布する出展者用名札を身につけ、会期時間中はスペースに

常駐するようにお願いします。

・交代で休憩等を取れるように複数人での対応にご協力をお願いします。