

# 仕事スピードUPする バックオフィスの省力化に向けた 総務/経理/人事のAI活用

事務方、  
管理職のみなさん  
集まれ！



## DXと生成AI活用で業務を激的に変化させる

紙とExcelと手作業に追われ残業が慢性化、属人化した業務は非効率で人手不足への対応にも追いつけない——そんな総務・バックオフィスの悩みをデジタルツールを活用して解決へ導きます。自社が主導で進めるDXの最適なロードマップの描き方とクラウド/生成AI活用の実践ポイントを凝縮解説。さらに業務効率化フェーズから価値創造フェーズへ飛躍し、総務を「経営の推進エンジン」に変えるヒントをお伝えします。

# 10.15(木) 18:00-20:00

<こんな方々へ！>

- ・総務・人事・経理などのバックオフィス部門担当者
- ・管理部門の業務改善に取り組む経営企画担当者
- ・中小企業の経営層や次世代リーダー

「背景」…深刻化する「人手不足」を乗り越えるためのバックオフィス業務見直しが必要

<講座項目>

- **戦略的バックオフィスとDX・IT活用**
  - 総務を取り巻く課題をいかに解決するか
  - ITを活用した業務効率化と価値創造
- **中小企業向けDX成功の原則**
  - DX推進の失敗パターンと成功の原則
  - バックオフィス業務効率化の必要性
- **クラウド化による会計・労務の業務効率化事例**
  - 各種クラウドサービス例と導入メリット
- **生成AIを活用した総務のDX企画立案**
  - 生成AIビジネス活用の基本とプロンプト記述のポイント
  - 企業内で生成AI使用上の注意点
- **価値創造型バックオフィスのケーススタディ**
  - 総務としての経営貢献のアプローチ
  - 事例から自社総務DXのヒントを得る
  - デジタル時代で変わる総務の役割

講師



ふじわら たかゆき  
**藤原 敬行** 氏

ナレッジフォース・  
パートナーズ合同会社 代表

コンピュータ大手企業のハードディスク部門にて生産技術・機械設計エンジニア、ソフトウェア商社およびシステム開発会社にて技術営業・経営企画等を経て2011年に独立。企業のリーダー人材育成・マネジメント教育、新規事業・新商品開発・業務効率化等の支援、およびAI・データサイエンスなどのデジタル技術やSDGs活用による企業の競争力強化を主要テーマとした経営変革コンサルティングを行う。

- ◆会場 浜松商工会議所  
4階B会議室  
(浜松市中央区東伊場2-7-1)
- ◆受講料 **無料** (会員・非会員 問わず)
- ◆定員 **50名** (申込先着順)
- ◆対象 中小・小規模事業者

<お申し込み方法>

下記申込欄に必要事項をご記入いただき、  
**FAX**にてお申込みください。

<主催> **浜松商工会議所**

10/15(木)開催 『総務/経理/人事のAI活用』 受講申込書

浜松商工会議所 行 ⇒ **FAX:053-452-6682**

(申込日:令和8年 月 日)

事業所名		T E L	
所在地	〒	メ ャ ル	@
受講者名 (何名様でも可)			