

2015年

5/14^木

10:00~17:00

講座

~1日でマスター!申請・届出の実務!!~ 社会・労働保険 実務講座【適用編】

〈主催〉浜松商工会議所ビジネススクール

社会保険や労働保険は給与計算にも重要です。本講座では、担当者が一年間を通じて処理すべき各種手続きを実際の書式で学んでいただき、知っておきたい実務知識をわかりやすく解説します。また、税改正についても随時お伝えします。

1. 社会・労働保険の適用 ①健康保険・厚生年金保険・雇用保険
2. 社会・労働保険の保険料納付手続 ①定時決定(算定基礎届) ②報酬月額変更 ③労働保険申告納付
3. 法改正情報 ①高額療養費の改正 ②マイナンバー制度の概要
4. 手続き事務演習及び注意点 ①資格取得・喪失 ②離職証明書 ③算定基礎届 ④労働保険料申告書等

- 日 時：平成27年5月14日(木) 10:00~17:00
- 会 場：浜松商工会議所 10階BC会議室
- 講 師：やまと社会保険労務士事務所(オフィス・やまと)
社会保険労務士 大和 義明 氏
- 定 員：50名(申し込み先着順)
- 参加費：会員 12,960円(教材費・税込)／一般 16,200円(教材費・税込)
※給付編とセットお申し込みの場合、10%オフになります!!

**総務経理の
必須知識!!**

申し込み方法

お電話、または
FAXで
お申し込み
ください

受付後、担当者様宛に「申込受信のお知らせ」をFAXで返送いたします。
*お申し込み後、受講料を講座開催の1週間前までに下記口座までお振り込みください。
(恐れ入りますが、振込手数料はご負担願います)

振込先：①静岡銀行 浜松営業部 普通預金 NO.122431
②浜松信用金庫 東伊場支店 普通預金 NO.657474 } 口座名：浜松商工会議所
③遠州信用金庫 本店 当座預金 NO.014280 }

*ご入金確認後、講座開催1週間前に受講券・会場地図等を所在地、担当者様宛に郵送いたします。
*受講料の返金はいたしかねますので、ご了承ください。 ※最少催行人数は5名となります。

受講申込書

申し込み締切
5月7日(木)

▶▶▶ **FAX 452-6685**

※番号をお確かめください。

事業所名		TEL	
担当者名	(役職)	FAX	
住所	〒	E-mail	
参加者名	(役職)	参加講座	両方 ・ 適用編 ・ 給付編 ※希望日に○印をつけてください。
参加者名	(役職)	参加講座	両方 ・ 適用編 ・ 給付編 ※希望日に○印をつけてください。
会員 ・ 一般 (どちらかに○)	参加費()円×()名=()円	振込予定日	月 日

※本申込書にご記入いただいた個人情報につきましては、講座開催に係る受講者の確認、受講者名簿の作成、出欠確認、受講料の入金確認及び講座運営に関する連絡の目的に使用いたします。

【申し込み・問い合わせ】 浜松商工会議所ビジネススクール IPTEL:050-3528-0837 FAX:053-452-6685
ビジネススクール専用ホームページ <http://www.cci-biz.com/hamamatsu/index.php>